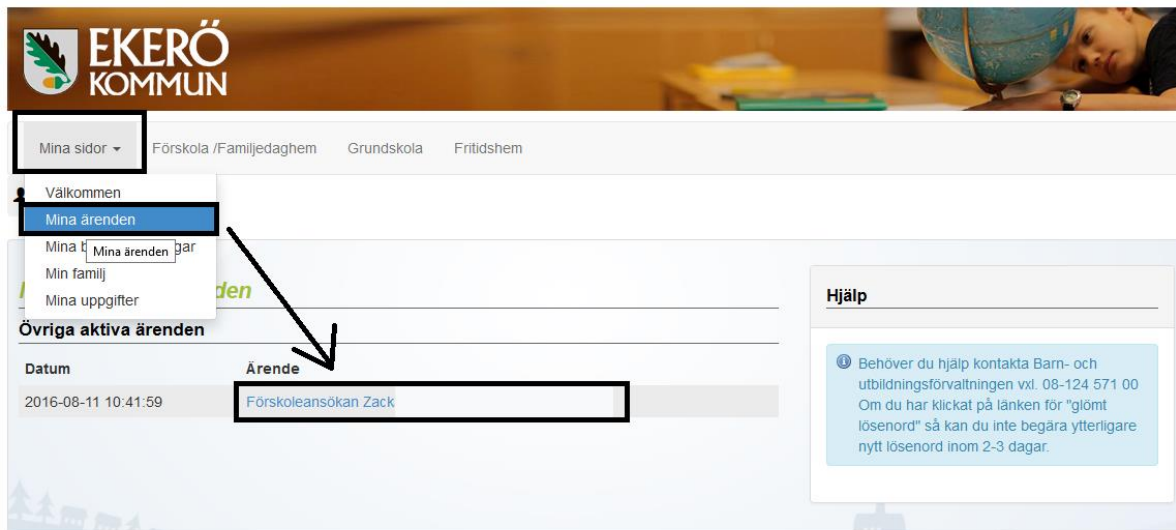


Ändra en förskoleansökan

1. Logga in

Börja med att gå in på Självservice Barn och utbildning (<https://ekero.ist-asp.com/>) och logga in med dina inloggningsuppgifter.

Gå till "Mina sidor" och välj "Mina ärenden". Där kommer alla aktuella ärenden upp, välj därefter din köansökan.



The screenshot shows the Ekerö Kommun website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Mina sidor' and links for 'Förskola /Familjedaghem', 'Grundskola', and 'Fritidshem'. A dropdown menu is open under 'Mina sidor', showing options like 'Välkommen', 'Mina ärenden', 'Mina ärenden par', 'Min familj', and 'Mina uppgifter'. An arrow points to the 'Mina ärenden' option. Below the menu, there is a section titled 'Övriga aktiva ärenden' with a table of active cases. The table has columns for 'Datum' and 'Ärende'. One entry is visible: '2016-08-11 10:41:59' and 'Förskoleansökan Zack'. A 'Hjälp' (Help) box is also visible on the right side of the page.

Ekerö kommun
Box 205
178 23 EKERÖ
08-124 571 00
barnochutbildningsforvaltningen[at]ekero.se

Om webbplatsen Kontakta oss

2. Klicka sedan på "Ändra ansökan".



The screenshot shows the 'Förskoleansökan Zack' page. The title is 'Förskoleansökan Zack'. Below the title, it says 'Ansökan gäller'. Underneath, there is a field for 'Namn och personnummer' with the value 'Zack'. Below that, it says 'Du har valt följande alternativ i rangordning'. There is a table with three columns: 'Enhet', 'Status', and 'Ködatum'. The table lists three preschools: 1. Kyrkans förskola Ekebyhovskyrkan (Kö: 2016-08-28), 2. Birkaskolans förskola (Kö: 2016-08-28), and 3. Adelsö förskola (Kö: 2016-08-28). At the bottom of the page, there are three buttons: 'Tillbaka', 'Ta bort ansökan', and 'Ändra ansökan'. The 'Ändra ansökan' button is highlighted with a red box.

3. Rangordna dina alternativ

- För att ändra prioriteringsordning i ansökan för de valda enheterna, klickar du ner alternativen i **rullistan** och flyttar runt tills du blir nöjd. Ditt ködatum kommer att behållas om du bara ändrar i rangordningen.
- För att lägga till fler enheter i ansökan klickar du på **Ändra alternativ**. Ditt ködatum kommer inte påverkas för de enheter du redan ansökt. De nya enheterna får nytt (dagens) ködatum.
- För att ta bort valda enheter ur ansökan, klickar du på alternativet och väljer "välj bland dina alternativ" i rullistan. Ditt ködatum kommer inte att påverkas för de kvarstående alternativen vid borttagning av enheter.
- Om du vill ändra önskat startdatum klickar du på **Fortsätt** och gör det under nästa steg. Det går inte att ändra önskat startdatum om du redan har fått ett erbjudande.

1 **Alternativ** 2 Generella uppgifter 3 Bekräfta

Rangordna dina alternativ

ⓘ Här prioriterar ni era valda alternativ i den ordning ni önskar. Man måste välja minst ett alternativ. Om ni vill ändra era val klicka på knappen "Ändra alternativ" här nedan.

Önskar ni att ta bort ett val så välj alternativet "Välj bland dina alternativ" i rullistan.

Alternativ 1

Obligatoriskt

Kyrkans förskola Ekebyhovskyrkan

Alternativ 2

Birkaskolans förskola

Alternativ 3

Adelsö förskola

Alternativ 4

Välj bland dina alternativ

Alternativ 5

Välj bland dina alternativ

Avbryt

4. Ändra dina alternativ

Sök i utbudet efter förskolor/pedagogisk omsorg som du är intresserad av att ditt barn ska gå i. För att välja, klicka på Lägg till, för att få mer information om förskolorna klicka på "visa mer". Eller gå in på enheternas hemsidor för att läsa mer. Dina val kommer att synas i högerkanten. För att hitta fler alternativ så klicka på "Nästa sida"

När du är klar med dina val klicka på Fortsätt för att komma tillbaka till ändringen av ansökan.

Välj bland våra alternativ

Sök bland kommunens alla förskolor och familjedaghem

Verksamhetstyp Regi

Fritext på område, namn, profil och beskrivning

Sök

För att välja enhet, klicka på Lägg till"

Alternativ	Namn	Profil	Mer info.
Ta bort	Adelsö förskola		Visa mer
Ta bort	Bergvik Pedagogisk omsorg		Visa mer
Ta bort	Birkaskolans förskola		Visa mer
Ta bort	Brunna förskola		Visa mer
Ta bort	Drottningholms Montessoriförskola		Visa mer
Lägg till	Drottningholms förskola		Visa mer
Lägg till	Ekebyhovs förskola		Visa mer
Lägg till	Ekebyhovsförskola Västan		Visa mer
Lägg till	Ekendals förskola		Visa mer
Lägg till	Ekuddens förskola		Visa mer

[Nästa sida](#)

Fortsätt

Alternativ

- ★ Brunna förskola
- ★ Bergvik Pedagogisk omsorg
- ★ Adelsö förskola
- ★ Drottningholms Montessoriförskola
- ★ Birkaskolans förskola

Hjälp

Behöver du hjälp kontakta Nämndkontoret Barn och utbildning

Länklista

- [Avgifter för fritidsverksamhet](#)
- [Regler och tillämpningar](#)
- [Personuppgiftslagen](#)

Manualer

- [Ansöka till skola](#)
- [Byte av skola](#)
- [Uppsägning av plats](#)
- [Ändra kontaktuppgifter, inkomstuppgifter & lösenord](#)
- [Registrera ett nytt schema](#)

5. Rangordna dina alternativ efter att du har valt till flera enheter

Lägg till den nyvalda enheten som ett alternativ genom att klicka ner rullistan. Gå sedan vidare genom att klicka på Fortsätt.

1 Alternativ 2 Generella uppgifter 3 Bekräfta

Rangordna dina alternativ

ⓘ Här prioriterar ni era valda alternativ i den ordning ni önskar. Man måste välja minst ett alternativ. Om ni vill ändra era val klicka på knappen "Ändra alternativ" här nedan.

Önskar ni att ta bort ett val så välj alternativet "Välj bland dina alternativ" i rullistan.

Alternativ 1

Obligatoriskt

Kyrkans förskola Ekebyhovskyrkan ▼

Alternativ 2

Birkaskolans förskola ▼

Alternativ 3

Adelsö förskola ▼

Alternativ 4

Välj bland dina alternativ ▼

- Välj bland dina alternativ
- Birkaskolans förskola
- Brunna förskola
- Adelsö förskola
- Kyrkans förskola Ekebyhovskyrkan

Välj bland dina alternativ ▼

Avbryt **Ändra alternativ** **Fortsätt**

6. Önskat placeringsdatum och övriga frågor

Här har du tillfälle att ändra önskat placeringsdatum.

Det går inte om ett erbjudande redan har skickats från enheten.

Klicka sedan Fortsätt.

1 Alternativ 2 **Generella uppgifter** 3 Bekräfta

Övriga uppgifter

Önskat placeringsdatum
Obligatoriskt

Grund för placering
Obligatoriskt

Omsorgstid tim/vecka

Barnets modersmål
Obligatoriskt

Avbryt

7. Bekräfta dina ändringar – för att dina ändringar ska bli uppdaterade

Ingenting händer med din ansökan om du inte bekräftar dina ändringar.

Se över att allt stämmer med ansökan och klicka därefter [Bekräfta ansökan](#).

Hur påverkas mitt ansökningsdatum (kötid) vid ändring av köansökan?

- Ändra prioriteringsordning i ansökan
Ditt ködatum kommer att behållas om du bara ändrar i rangordningen.
- Ta bort valda enheter i ansökan,
Ditt ködatum för de kvarstående enheterna kommer inte att påverkas vid borttagning av enheter från din ansökan.
- Lägga till fler enheter i ansökan
Ditt ködatum kommer inte påverkas för de enheter du redan ansökt plats hos. De nya enheterna får egna ködatum.

För ansökan vi precis har gjort i manualen blir ködatum följande:

Kyrkan	2016-08-28
Birka	2016-08-28
Adelsö	2016-08-28
Brunna	2016-11-11

1 Alternativ 2 Generella uppgifter 3 **Bekräfta**

Bekräfta ansökan för Zack

Var god bekräfta att nedanstående uppgifter stämmer

Övriga uppgifter

Önskat placeringsdatum	2017-09-01
Grund för placering	Arbetar/Studerar
Omsorgstid tim/vecka	40.0
Barnets modersmål	Svenska

[Ändra uppgifter](#) [Visa övriga frågor](#)

[Avbryt](#) [Bekräfta ansökan](#)