



Miljöenheten

**ANMÄLAN OM REGISTRERING  
LIVSMEDELSANLÄGGNING**

Jag vill:

- Registrera ny verksamhet
- Ändra organisationsform på befintlig verksamhet

**Livsmedelsföretagaren**

Företagets namn	
Organisationsnummer eller personnummer	Ansvarskod vid kommunal verksamhet
Utdelningsadress	Postadress
Faktureringsadress, ev. referens nr (om annan än ovan)	Postadress
Kontaktperson	Telefon
E-post	Mobiltelefon

**Livsmedelsverksamheten**

Anläggningens namn (ut till kund)	
Anläggningens besöksadress	Postadress
Fastighetsbeteckning	Telefon

**Beskriv livsmedelsverksamhetens art**

**Verksamhetstyp**

<input type="checkbox"/> Restaurang	<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Livsmedelsindustri	<input type="checkbox"/> Matmäklare
<input type="checkbox"/> Café	<input type="checkbox"/> Skola	<input type="checkbox"/> Lagerlokal	<input type="checkbox"/> Importör
<input type="checkbox"/> Catering	<input type="checkbox"/> Dagbarnvårdare	<input type="checkbox"/> Butik	<input type="checkbox"/> Huvudkontor
<input type="checkbox"/> Bageri/Konditori	<input type="checkbox"/> Hemtjänst	<input type="checkbox"/> Dagvård	<input type="checkbox"/> Transportör
<input type="checkbox"/> Gatukök	<input type="checkbox"/> Gruppboende	<input type="checkbox"/> Matlagningskurs	<input type="checkbox"/> Bryggeri
<input type="checkbox"/> Pizzeria	<input type="checkbox"/> Hemkunskap	<input type="checkbox"/> Mobil anläggning, registreringsnummer: _____	<input type="checkbox"/> Annat _____
<input type="checkbox"/> Sushi	<input type="checkbox"/> Fritidsgård		
<input type="checkbox"/> E-handel	<input type="checkbox"/> Storkök/Centralkök		

**Tidsperiod för verksamheten**

<input type="checkbox"/> Tillsvidare/Årligen återkommande verksamhet		
<input type="checkbox"/> Tillfällig/Tidsbegränsad	Från och med:	Till och med:

**Vatten**

<input type="checkbox"/> Kommunalt vatten
<input type="checkbox"/> Enskilt vatten*
*Ange fastighetsbeteckning: _____
*Registrering om dricksvattenanläggning, separat blankett

**Underskrift**

Att de uppgifter som jag har lämnat är riktiga och att jag har tagit del av informationen nedan intygas:

Ort och datum	Underskrift av behörig företrädare
Namnförtydligande, var god texta	

**Anmälan skickas till:**

[miljoenheten@ekero.se](mailto:miljoenheten@ekero.se)

Ekerö kommun  
Miljöenheten  
Box 205  
178 23 EKERÖ

## Information

- Livsmedelsverksamhet som omfattas av krav om registrering får påbörjas tidigast **14 dagar** från det att en **komplett** anmälan inkommit till miljöenheten.
- En avgift motsvarande en timmes arbete enligt gällande taxa tas ut i samband med handläggning om registrering av livsmedelsanläggning och/eller dricksvattenanläggning.
- Ett beslut om riskklassning och tillhörande kontrollavgift för livsmedelskontrollen och/eller dricksvattenkontrollen kommer att skickas ut separat.

## Lokal och egenkontroll

- Hur en livsmedelsanläggning ska se ut:  
<https://www.livsmedelsverket.se/produktion-handel--kontroll/lokaler-hantering-och-hygien>
- Förslag för egenkontroll i livsmedelsverksamhet:  
<https://www.livsmedelsverket.se/produktion-handel--kontroll/lokaler-hantering-och-hygien/hygienregler---foretagens-egen-kontroll#Din%20egen%20kontroll>

## Dricksvatten

- Om verksamheten har enskilt dricksvatten krävs en separat registrering om dricksvattenanläggning:  
[http://www.ekero.se/Global/Blankettbanken/Bygga\\_bo\\_och\\_miljo/Vatten\\_och\\_avlopp/Anmalan-registrering-%20Dricksvattenanlaggning.pdf](http://www.ekero.se/Global/Blankettbanken/Bygga_bo_och_miljo/Vatten_och_avlopp/Anmalan-registrering-%20Dricksvattenanlaggning.pdf)

## Köldmedie

- Aggregat som innehåller köldmedie motsvarande 5 ton koldioxidkvalenter (CO<sub>2</sub>e) eller mer, omfattas av kravet på årlig läckagekontroll samt registerföring i enlighet med EU-förordning 517/2014 artikel 6.1. Om aggregat med 5 ton CO<sub>2</sub>e, eller mer, ensamt eller sammanräknat innehåller 14 ton CO<sub>2</sub>e, eller mer, ska en årlig rapportering av läckagekontrollerna ske till miljöenheten.

## Alkohol, folköl, tobak och receptfria läkemedel

- Om verksamheten ska servera alkoholdrycker eller sälja folköl krävs en separat anmälan. För att sälja tobak krävs ett separat anmälan tillstånd. Kontakta Ekerö kommun för mer information.
- Om verksamheten ska sälja receptfria läkemedel, kontakta Läkemedelsverket för mer information.

## Bygglov, vatten och avfall

- Tänk på att bygglov eller bygganmälan kan krävas för lokalen där verksamheten ska bedrivas.
- Fettavskiljare kan krävas för din verksamhet. Kontakta Roslagsvatten för mer information, tel. 08-540 835 33.
- Fundera över om det finns tillräcklig ventilation i lokalen.
- Bra att tänka på gällande avfall:  
[http://www.ekero.se/Bygga\\_bo\\_miljo/Avfall-och-atervinning1/](http://www.ekero.se/Bygga_bo_miljo/Avfall-och-atervinning1/)

## Brand och polis

- Om du ska använda gasol i din livsmedelsverksamhet ska du söka tillstånd för detta hos Södertörns brandförsvärsförbund, tel. 08-721 22 00.
- Kontakta Brandmyndigheten om aktuell information för brandsäkerhet i livsmedelsanläggning

- Kontakta polis om du söker uteplats för livsmedelsanläggning

## INFORMATION ENLIGT GDPR (EU 2016/679)

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, såsom personnummer, organisationsnummer, namn, adress och fastighetsbeteckning i vårt ärendehanteringssystem. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga din ansökan på ett rättssäkert sätt och för att identifiera att det är du som är den sökande.

Vi har fått dina uppgifter från den ansökan som du lämnat in till oss. Uppgifterna krävs då myndighetsbeslutet ska delges till rätt person samt att ev avgifter enligt gällande taxa ska faktureras dig som sökande. Saknas personuppgifter kan vi inte handlägga ditt ärende, delge beslut eller ta ut fastställda avgifter. Vi tillämpar gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan komma att delas med myndigheter inom kommunen och utanför kommunen där det krävs ett beslut eller yttrande för att få all information i ärendet för slutligt beslut. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är Miljönämnden. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på [miljonamnden@ekero.se](mailto:miljonamnden@ekero.se).

Du når vårt dataskyddsombud på [dataskydd@ekero.se](mailto:dataskydd@ekero.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du också rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.

### Personuppgifter är ofta allmänna handlingar

Som myndighet omfattas Ekerö kommun av offentlighetsprincipen. Det innebär att alla handlingar, inklusive personuppgifter, som inte är arbetsmaterial är allmänna handlingar, och kan komma att lämnas ut till den som begär det. I vissa fall kan dock uppgifter anses vara sekretessbelagda och lämnas därför inte ut.

---