

**Personuppgifter**

De personuppgifter som lämnas på denna blankett kommer att behandlas i enlighet med Dataskyddsförordningen och endast för de ändamål som blanketten avser. Mer information om hur Ekerö Kommun hanterar personuppgifter finns på [www.ekero.se](http://www.ekero.se). Barn och Utbildningsförvaltningen ansvarar för behandlingen av personuppgifter

Insändes till adressen längst ned på sidan.

**Person- och kontaktuppgifter**

Elevens namn:	Personnummer:
Nuvarande skola:	Årskurs:
Vårdnadshavarens namn:	Vårdnadshavarens namn:
Adress:	Adress:
Postadress:	Postadress:

Ansökan gäller från och med datum (åååå-mm-dd)	Till och med datum (åååå-mm-dd)
Ny vistelseort	
Ev mottagande skola, namn och kontaktuppgifter	

**Till ansökan ska följande bilagor bifogas:**

- Information om den alternativa skolgången. Denna ska vara ett fullgott alternativ och motsvara den utbildning och de mål som erbjuds i den ordinarie grundskolan.
- Information om hur kommunens behov av insyn i elevens alternativa skolgång kan tillgodoses.
- Information om de synnerliga skälen för den alternativa skolgången, utifrån elevens enskilda behov.

**Vårdnadshavares underskrifter**

Vårdnadshavare 1, namnteckning	Namnförtydligande
Vårdnadshavare 2, namnteckning	Namnförtydligande

Vid delad vårdnad krävs båda vårdnadshavarnas underskrifter

## **Regler för utlandsvistelse och ledighet**

Vårdnadshavare som tillfälligt önskar åka utomlands med skolpliktigt barn kan antingen ansöka om ledighet, eller ansöka om att barnet ska få fullgöra skolplikten på annat sätt. Dessa alternativ kan bara bli aktuella om eleven fortfarande betraktas som bosatt i landet. I dessa båda fall krävs synnerliga skäl som behöver styrkas av någon annan än vårdnadshavarna, exempelvis läkare, psykolog eller arbetsgivare. Om en elev varaktigt ska vistas utomlands ska ansökan om skolpliktens upphörande göras.

Kommunen har ingen skyldighet att finansiera utbildning utomlands.

## **Att fullgöra skolplikten på annat sätt**

I vissa undantagsfall kan eleven fullgöra skolplikten på annat sätt än i ordinarie grundskola. Rätten till att fullgöra skolplikt på annat sätt regleras i Skollagen (2010:800) 24 kap. 23 §. Bestämmelsen har skärpts i den nya skollagen vilket ska ses som lagstiftaren anser att den ska tillämpas med stor restriktivitet. Beslut om att få fullgöra skolplikten på annat sätt fattas i varje enskilt fall men högst 6 månader i taget. För att detta ska kunna godkännas krävs att den alternativa verksamheten som erbjuds eleven framstår som ett fullgott alternativ till utbildningen i grundskolan. God insyn i den alternativa verksamheten är också nödvändig. Likaså krävs synnerliga skäl i det enskilda fallet. Hemkommunen har tillsynsansvaret för verksamheten som eleven kommer att ha sin utbildning i och krav på insyn måste kunna uppfyllas. Tillsynen sköts av tidigare skola.

## **Hur görs ansökan**

Ansökan görs på särskild blankett och ska lämnas in i god tid till barn- och utbildningsförvaltningen. Vanligtvis motsvarar det att ansökan ska lämnas in minst tre månader i förväg.

## **Beslut**

Beslut fattas av chef barn och utbildning enligt fastställd delegationsordning. Beslut lämnas skriftligen. Beslutet kan överklagas till allmän förvaltningsdomstol enligt skollagen (2010:800) 28 kap 5 §.