

## Publika arrangemang och öppna aktiviteter

Gäller från och med 1 januari 2018.

### Kriterier för bidragsbeviljande

För att vara bidragsberättigad krävs att föreningen är godkänd för bidrag.<sup>1</sup>

- Arrangemangen, upplevelserna eller aktiviteterna ska vara öppna för alla att delta i.
- Det som arrangeras ska ske inom Ekerö kommuns geografiska gränser.
- Regelbunden kursverksamhet som kräver föransmälan *är inte* bidragsberättigad.
- Arrangemang, aktiviteter eller upplevelser som *endast* riktas till föreningens medlemmar *är inte* bidragsberättigade.
- Bidrag ges för delar av föreningens kostnader för arrangemangen, upplevelserna eller aktiviteterna.
- Bidrag kan sökas för att ta in extern kompetens i det fall kompetensen inte finns i den egna organisationen. Bidraget får dock ej användas för att arvodera personer som redan är avlönade av föreningen.

Det totala anslaget för ”Publika arrangemang och öppna aktiviteter” till föreningar beslutas av kommunfullmäktige i samband med den årliga budgeten. Kultur och fritidsnämnden beslutar därefter hur bidragen ska fördelas mellan olika föreningar.

### Fördelningsprinciper

Minst en av följande principer som styr bidragsfördelningen ska uppfyllas för att aktiviteten ska ses som bidragsberättigad. Om flera av principerna uppfylls ses det som en fördel vid bedömning av ansökan.

- **Bredd i utbudet**  
Prioritet ges till verksamhet som bidrar till en bredd i utbudet.
- **Geografisk spridning**  
Bedömning görs efter var i kommunen arrangemanget eller aktiviteten ska genomföras. Prioritet läggs på arrangemang och aktiviteter som genomförs på olika platser i kommunen.
- **Volym**  
Bedömning görs efter hur många som uppskattas kunna delta i arrangemanget eller aktiviteten. Prioritet läggs på arrangemang som når många människor.
- **Inbjudan och Inkludering**  
Bedömning görs efter hur föreningen arbetar med att marknadsföra arrangemanget eller aktiviteten till målgruppen. Prioritet läggs efter hur föreningen avser att inkludera nya målgrupper, t ex genom samverkan eller marknadsföring.

---

<sup>1</sup> Verksamhetsberättelse från föregående år samt årsmötesprotokoll och revisorsberättelse.

- **Kulturhistoriska miljöer**

Prioritet läggs efter i vilken utsträckning arrangemanget eller aktiviteten bidrar till att kulturhistoriska miljöer levandegörs.

### **Respektera grundläggande demokratiska värden**

Samtliga av Kultur- och fritidsnämndens bidrag har som grundläggande villkor att sökande förening respekterar demokratins idéer om allas lika värde där jämlikhet, jämställdhet och förbud mot diskriminering är centrala.

### **Ansökningstid**

För föreningar som ansöker för hela året ska ansökan vara nämndkontoret tillhanda senast den 28 oktober.

För ansökningar med ett belopp upp till 20 000 kr kan ansökningarna ske löpande under året.

Ansökan sker på särskilt webbformulär på kommunens hemsida, *eller* genom ansökningsblankett som mailas till Nämndkontoret. Ansökningsblankett finns att hämta på kommunens hemsida.

Ansökningar som inte är kompletta och/eller för sent inkomna behandlas inte.

### **Beslut**

Kultur- och fritidsnämnden behandlar föreningarnas bidragsansökningar för helår, vid sitt första sammanträde efter kommunfullmäktiges budgetsammanträde i november.

Bidrag betalas ut i februari. Bidraget betalas ut över postgiro.

För bidrag under 20 000 kr delegeras beslut till nämndansvarig på nämndkontoret kultur. Besluts meddelas då senast tre veckor efter att en komplett ansökan inkommit. Detta bidrag kan ansökas en gång per aktivitet.

### **Återrapportering**

En förening som beviljas bidrag ombes att återrapportera hur bidraget använts och hur aktiviteten fortkridit i enlighet med frågor som skickas ut från kultur- och fritidskontoret. Återrapporteringen är ett krav för att föreningen även framgent ska vara berättigad att ansöka om föreningsbidrag.