|  |  |
| --- | --- |
| De personuppgifter som lämnats på denna blankett kommer att behandlas i enlighet med Datasskyddsförordningen och endast för de ändamål som blanketten avser. Mer information om hur Ekerö kommun hanterar personuppgifter se: [www.ekero.se](http://www.ekero.se). Barn- och utbildningsnämnden ansvarar för behandlingen av personuppgifterna. |  |

**Blanketten avser elev i verksamhet med annan huvudman än Ekerö kommun**

# En elev i grundskolan, grundsärskolan eller specialskolan har rätt att slutföra den högsta årskursen, även om skolplikten upphör dessförinnan. En elev i grundskolan, grundsärskolan eller specialskolan har också rätt att efter skolpliktens upphörande slutföra utbildningen under ytterligare två år, om eleven inte har nått upp till de kunskapskrav som minst ska uppnås för respektive skolform (7 kap. 15-16 §§ skollagen). Beslut tas av hemkommunen.

## Person- och kontaktuppgifter

|  |  |
| --- | --- |
| Elevens namn      | Personnummer      |
| Skola      | Avser läsår |
| Adress | Postnummer | Postadress |
| Telefon | E-postadress |

## Underskrift

|  |
| --- |
| Ort och datum           |
| Elev |
| Vårdnadshavare 1 | Vårdnadshavare 2 |
| Rektor/huvudman |

## Bilaga

[ ]  Slutbetyg

Sänd blanketten till nedanstående adress

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Beslut** (lämnas till Staben efter underskrift)

[ ]  Eleven har rätt att slutföra utbildningen, dvs. har inte nått upp till de kunskapskrav som minst ska uppnås.

**Underskrift**

|  |
| --- |
| Ort och datum           |
| Namnteckning | Namnförtydligande och befattning      |