



## Miljö- och stadsbyggnadskontoret

Ansökan skrivs under och skickas till:  
Ekerö kommun  
Miljö- och stadsbyggnadskontoret, Planenheten  
Box 205, 178 23 Ekerö

## Begäran om planbesked enligt 5 kap 2-5 §§ PBL (2010:900)

Datum \_\_\_\_\_

Fastighetsbeteckning	Fastighetens adress
Sökandens namn	Organisations-/Personnummer
Sökandens adress	Tel dagtid (även riktnr)
Postnummer o postadress	Tel bostaden (även riktnr)
E-post (ej obligatoriskt)	Telefax (ej obligatoriskt)

### Information om fastigheten/området (bifoga separat papper om rutorna inte räcker till)

Nuvarande användning
Önskad framtida användning
Omfattning av önskad användning (t ex antal tomter, mm). Beskriv även hur lösning av vatten, avlopp, tillfartsvägar, parkeringsplatser etc planeras.
Bifogade handlingar (Karta över berört område samt t ex illustrationer, skalenliga skisser mm.)

**Ekerö kommun tar en avgift för planbesked, se bilaga. Till ansökan ska en karta bifogas som visar det område som berörs, för att en begäran ska anses komplett.**

### Underskrift av sökanden (betalningsansvarig)

Ort och datum	
Sökandens underskrift	Namnförtydligande

### Bilaga: Information om planbesked

Ifylls av Stadsarkitektkontoret	Avgift:.....
	Faktureringsdatum:.....

**Miljö- och stadsbyggnadskontoret****Information om planbesked**

Planbesked kan begäras av en person, organisation eller ett företag som vill genomföra en åtgärd, exempelvis uppföra ett antal bostadshus, som kräver att en detaljplan upprättas. Det kan också handla om att åtgärden strider mot en befintlig plan och att planen därför önskas ändras. Genom planbeskedet får den sökande veta om kommunen avser att inleda en planläggning eller inte.

Kommunen måste lämna beskedet inom fyra månader från fullständig begäran. Om beslutet är positivt får du också information om en ungefärlig tidpunkt för när detaljplanen kan bli antagen. Vid negativt beslut måste kommunen ange skälen för beslutet. Ett planbesked kan inte överklagas.

**Taxa för planbesked**

Kommunen har rätt att ta ut en avgift för behandlingen av planbeskedet. Avgiften regleras i taxa för byggnadsnämndens verksamhet.

**Vid positivt besked**

Ett positivt planbesked innebär att kommunen avser att inleda en planläggning. Beslutet är dock ingen garanti för att en detaljplan slutligen kommer att antas. Under planläggningen kan det visa sig att åtgärden av olika skäl inte är lämplig att genomföra. Avgift tas också ut för själva planläggningen.

**Ytterligare information**

Information om detaljplaner och planprocessen finns på [www.ekero.se/bygga\\_och\\_bo/planering](http://www.ekero.se/bygga_och_bo/planering) eller hos Stadsarkitektkontoret tel 08-560 395 00. Vill du veta mer finns även information på Boverket.se.

**INFORMATION ENLIGT GDPR (EU 2016/679)**

Vi behöver spara och behandla personuppgifter om dig, såsom personnummer, organisationsnummer, namn, adress och fastighetsbeteckning i vårt ärendehanteringssystem. Syftet med en sådan behandling är för att kunna handlägga din ansökan på ett rättssäkert sätt och för att identifiera att det är du som är den sökande.

Vi har fått dina uppgifter från den ansökan som du lämnat in till oss. Uppgifterna krävs då myndighetsbeslutet ska delges till rätt person samt att ev avgifter enligt gällande taxa ska faktureras dig som sökande. Saknas personuppgifter kan vi inte handlägga ditt ärende, delge beslut eller ta ut fastställda avgifter. Vi tillämpar gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är myndighetsutövning. Dina uppgifter kommer att sparas.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan komma att delas med myndigheter inom kommunen och utanför kommunen där det krävs ett beslut eller yttrande för att få all information i ärendet för slutligt beslut. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

**Miljö- och stadsbyggnadskontoret**

Personuppgiftsansvarig är Kommunstyrelsen. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på [kommunstyrelsen@ekero.se](mailto:kommunstyrelsen@ekero.se).

Du når vårt dataskyddsbud på [dataskydd@ekero.se](mailto:dataskydd@ekero.se). Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du också rätt att inge klagomål till tillsyns-myndigheten Datainspektionen.

**Personuppgifter är ofta allmänna handlingar**

Som myndighet omfattas Ekerö kommun av offentlighetsprincipen. Det innebär att alla handlingar, inklusive personuppgifter, som inte är arbetsmaterial är allmänna handlingar, och kan komma att lämnas ut till den som begär det. I vissa fall kan dock uppgifter anses vara sekretessbelagda och lämnas därför inte ut.

-----